

aanmeldings-/mutatieformulier

gastouderopvang (0 - 12 jaar)

Let op: per kind, per mutatie één formulier insturen.

Een toelichting vindt u op de achterzijde van dit formulier.

U kunt uw aanvraag ook indienen via www.skon.nl



de blauwe dieren

kinderopvang

kind

contractnummer (indien bekend) _____

j m voornaam _____

achternaam _____

(vermoedelijke) geboortedatum _____

ouder/verzorger (contractant)

dhr mw voorletters _____

achternaam _____

adres _____

postcode/plaats _____

telefoon privé _____

telefoon werk _____

e-mail _____

partner

dhr mw voorletters _____

achternaam _____

adres _____

postcode/plaats _____

telefoon privé _____

telefoon werk _____

e-mail _____

betreft

aanmelding

de blauwe tureluur, Best

de blauwe tuimelaar, Borculo

de blauwe oester, IJmuiden (gemeente Velsen)

de blauwe beer, Hoogeveen

wijziging

beëindiging per _____ 20 _____

(alleen mogelijk per 15^e of eind van de maand)

anders, namelijk _____

gewenste ingangsdatum

1 of 16 maand: _____ 20 _____

is er al een broertje of zusje geplaatst via het gastouderbureau?

ja nee

opmerkingen _____

gewenste dagen gastouderopvang (minimaal 5 uur per week)

keus	maandag			dinsdag			woensdag			donderdag			vrijdag			zaterdag			zondag		
	o	m	a	o	m	a	o	m	a	o	m	a	o	m	a	o	m	a	o	m	a
1 ^e																					
2 ^e																					
3 ^e																					

0 = ochtend | m = middag | a = avond

Toelichting (tijden, wisselende vraag) _____

Specifieke wensen _____

ondertekening

handtekening contractant _____

datum _____ 20 _____ plaats _____

Zend dit formulier naar het hoofdkantoor van skon kinderopvang: t.a.v. Planning, Antwoordnummer 1006, 4130 VP Vianen.

algemeen

U gebruikt dit formulier om uw kind aan te melden óf een wijziging aan te vragen van uw huidige kindplaats (bijvoorbeeld andere dagen of het beëindigen van een kindplaats).

Graag per aanmelding, per mutatie één formulier invullen; voor een tweede kind vult u een apart formulier in.

Aanvragen worden behandeld in volgorde van binnenkomst. Overigens kunt u dit formulier ook via onze website www.skon.nl downloaden.

toelichting

kind:

Heeft u al een overeenkomst met ons voor uw kind, dan vult u hier het contractnummer in.

U vult de gegevens van het betreffende kind in (voor zover mogelijk). Is uw kindje nog niet geboren, dan geeft u hier de vermoedelijke geboortedatum op. De uiteindelijke geboortedatum geeft u te zijner tijd door.

ouder/verzorger (contractant):

De gegevens van de ouder/verzorger op wiens naam het contract voor de kindplaats komt te staan. (Behalve namen en adres, zijn ook de telefoonnummers waar (beide) ouder(s)/verzorger(s) overdag te bereiken zijn van belang.)

betreft:

Aanmelding: Hier meldt u uw kind voor het eerst aan voor gastouderopvang.

Bij een aanmelding geeft u aan voor welk gastouderbureau u kiest.

Wijziging: U wilt de reeds overeengekomen afspraken wijzigen óf beëindigen. Het beëindigen van de kindplaats is mogelijk per 15e of de laatste dag van de maand, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.

gewenste ingangsdatum:

De aanmelding of wijziging kan ingaan per de 1e of 16e van de maand. Geeft u ook aan of er al een broertje of zusje is geplaatst via hetzelfde gastouderbureau.

gewenste dagen gastouderopvang:

De gewenste dagen aankruisen. Het minimum aantal uren per week bedraagt vijf.

ondertekening:

Alleen ondertekende en volledig ingevulde formulieren kunnen in behandeling worden genomen.

Meer informatie vindt u op onze website: www.skon.nl